



Ministero dell'Istruzione



LICEO ART. ST. "LAZZARO"-CATANIA
Prot. 0007057 del 01/06/2022
IV-2 (Uscita)

Repubblica Italiana

Liceo Artistico Statale "M. M. Lazzaro" - Catania

Via Generale Ameglio 15- 95123 Catania Tel. 0956136410 Fax 0956136409
e_mailpec: ctsd02000e@pec.istruzione.it - e-mail: ctsd02000e@istruzione.it

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO NELL'AMBITO DEL PON FSE "APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ" PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI ESPERTO E DI TUTOR

Fondi Strutturali Europei – PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – FSE. Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. AOODFID/9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)

Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-70 - CUP:D63D21002770006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la circolare della funzione pubblica n. 2/2008;;
VISTA la circolare del Ministero del lavoro n. 2/2009;;
VISTO il Decreto N.129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1; comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO il D.A. N.7753 del 28/12/2018- Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione SICILIA;
VISTO l'art. 31 del d.Lgs. 50/2016 (codice degli appalti pubblici e successive modifiche);
VISTO l'avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/prot. n. 9707 del 27/04/2021 del MIUR "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR
VISTA la comunicazione al Consiglio d'Istituto di adesione al PON avviso 9707 del 27/04/2021 e la delibera n. 9 del verbale n. 1 del 16/12/2020 di adesione ai progetti PON FSE e FESR annualità 2020-2022;
VISTO il verbale n. 6 del 20/05/2021 del collegio docenti delibera n. 5 di adesione al PON FSE avviso 9707 del 27/04/2021;
VISTO la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/17656 del 07/06/2021 di formale autorizzazioni";
VISTA il proprio decreto prot. n. 5937 del 23/06/2021 di assunzione in bilancio del progetto nel P.A.2021;
VISTO il programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Azione 10.1.1A- Interventi per il successo scolastico degli studenti
VISTI i Regolamenti UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTE le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020
VISTO il manuale operativo di Avviso (MOA) – (Pubblicazione del 29 -04-2021);
VISTA La nota prot. n. 8982 del 29/04/2020 dell'USR Sicilia, di autorizzazione cumulativa ai Dirigenti Scolastici impegnati nelle attività svolte nell'ambito dei progetti a valere sul Programma Operativo Nazionale "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020;
VISTA La nota prot. 11051 del 17/11/2021 con la quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all'oggetto;
VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-70 - bando6 selezione



CONSIDERATO che per il conferimento di incarichi è necessario preliminarmente verificare la disponibilità del personale interno;

CONSIDERATO che nell'ambito dell'intero progetto Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-70 risultano essere stati definiti e progettati i seguenti moduli denominati: “insieme in movimento” “teatro”, “musica insieme”

EMANA

il seguente bando per la selezione delle seguenti figure professionali

1. per il modulo “insieme in movimento” per le classi prime, seconde, terze e quarte
N° 1 Esperto per 30 ore docente interno di scienze motorie (classe A48)
N° 1 Tutor per 30 ore docente interno (priorità docente di sostegno)
2. Per il modulo “teatro” per le classi prime, seconde, terze e quarte
N° 1 Esperto per 30 ore docente interno con esperienza teatrale
N° 1 Tutor per 30 ore docente interno (priorità docente di sostegno)
3. Per il modulo “musica insieme” per le classi prime, seconde, terze e quarte
N° 1 Esperto per 30 ore docente interno avente titolo “biennio accademico di II livello in batteria e percussioni jazz”
N° 1 Tutor per 30 ore docente interno esperienze di musica, di batteria e percussioni

Funzioni e compiti di ESPERTI E TUTOR

La figura dell'esperto interno

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Più precisamente

- Partecipa, seguendo le indicazioni fornite dalla figura di supporto al pon, alle attività di inserimento dati sulla piattaforma
- ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;
- è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti.
- svolge le azioni formative, in presenza per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via);
- si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione;
- sulla base del programma definito e raccordandosi con le funzioni di supporto al progetto, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;
- Il calendario delle attività didattico-formative prima dell'inserimento in piattaforma, per evitare sovrapposizioni con altre attività o con periodi non idonei, va approvato dalla presidenza;
- nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi;
- partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico;
- partecipa alle riunioni relative al modulo di sua competenza
- predispone il materiale didattico da utilizzare in sede di formazione.

La figura del tutor

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; Il Tutor, in particolare:

Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-70 – bando6 selezione



- predispone in collaborazione con l'esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi);
- il calendario delle attività didattico-formative prima dell'inserimento in piattaforma, per evitare sovrapposizioni con altre attività o con periodi non idonei, va approvato dalla presidenza;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio
- compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i CDC di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.;
- partecipa alle riunioni relative al modulo di sua competenza;

Possono partecipare alla selezione i docenti interni all'istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato in servizio nella scuola, che abbiano i prerequisiti sotto indicati in tabella ET6

Tabella ET6

modulo	Ruolo	Prerequisiti per la partecipazione	Criteri per attribuzione punteggio	Punti
"insieme in movimento"	esperto	Docente interno A48	<ul style="list-style-type: none">• Anzianità di servizio• Pregressa esperienza in fitness e danza	2 punti /anno ruolo 2 punti/esp (max 4 esp)
	tutor	Docente interno	<ul style="list-style-type: none">• Anzianità di servizio in sostegno• Priorità nessun precedente incarico su medesimo pon	2 punti/anno ruolo
			<i>In subordine docente non di sostegno</i> <ul style="list-style-type: none">• Anzianità di servizio• Priorità nessun precedente incarico su medesimo pon	2 punti/anno ruolo
"teatro"	esperto	Docente interno	<ul style="list-style-type: none">• Anzianità di servizio• Pregressa esperienza teatrale	2 punti /anno ruolo 2 punti/esp (max 4 esp)
	tutor	Docente interno	<ul style="list-style-type: none">• Anzianità di servizio in sostegno• Priorità nessun precedente incarico su medesimo pon	2 punti/anno ruolo
			<i>In subordine docente non di sostegno</i> <ul style="list-style-type: none">• Anzianità di servizio• Priorità nessun precedente incarico su medesimo pon	2 punti/anno ruolo
"musica insieme"	esperto	Docente interno	<ul style="list-style-type: none">• Anzianità di servizio• Pregressa esperienza in "batteria e percussioni jazz" con titolo accademico	2 punti /anno ruolo 2 punti/esp (max 4 esp)
	tutor	Docente interno	<ul style="list-style-type: none">• Anzianità di servizio• Pregressa esperienza in attività musicale, batteria e percussioni• Priorità nessun precedente incarico su medesimo pon	2 punti /anno ruolo 2 punti/esp (max 4 esp)

Le figure di tutor ed esperto sono incompatibili con le figure di supporto alla gestione e referente alla valutazione all'interno del medesimo progetto FSE PON.



DURATA E COMPENSO. Il compenso orario stabilito è pari ad € 30,00 per le attività di tutor e € 70,00 per le attività di esperto, entrambe lordo Stato come previsto da linee guida PON, per ogni ora di attività effettivamente svolta. Detti compensi saranno erogati solo a seguito dell'effettivo accreditamento dei fondi specifici. Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La valutazione, per ciascuna figura, verrà effettuata da apposita squadra nominata prima dell'inizio della fase comparativa, sulla base di quanto dichiarato dagli istanti sugli appositi moduli di partecipazione allegati al bando. Alla domanda va allegato anche il CV in formato europeo.

La valutazione prevederà le seguenti fasi:

- ammissibilità della domanda per verificare che l'istante abbia i requisiti richiesti per la partecipazione, come specificato nella parte requisiti della tabella ET6;
- valutazione punteggi come specificato dalla tabella ET6;
- redazione delle graduatorie separate per ogni modulo e figura;

In caso di parità di punteggio, all'interno di una medesima posizione, per gli interni si darà priorità alla maggiore anzianità di servizio interna all'Amministrazione Liceo Lazzaro e in caso di ulteriore parità a sorteggio.

Le attività formative, inizieranno subito dopo la fase di aggiudicazione e dovranno completarsi, salvo impedimenti correlati allo stato attuale di emergenza, entro e non oltre il 24 agosto. Le attività si terranno esclusivamente in orario extracurricolare (antimeridiano e/o pomeridiano). Il calendario delle attività progettato da esperto e tutor va concordato con la dirigenza che coordinerà l'insieme di tutte le attività con il supporto dell'apposita figura.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

Le istanze dovranno essere trasmesse entro le ore 13,00 di lunedì 6 giugno 2022 all'indirizzo ctsd02000e@istruzione.it. La mail dovrà riportare come oggetto:

"PON "Apprendimento e socialità" - istanza cognome.nome per figura di ESPERTO/TUTOR – bando6

L'istanza di partecipazione dovrà essere presentata secondo la modulistica allegata utilizzando

- Allegato 6 per la figura di esperto/ tutor

All'istanza dovrà essere allegato il CV in formato europeo. In esso dovranno risultare in neretto le esperienze ed i titoli che concorrono al punteggio per le posizioni oggetto del presente bando.

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato o presentate in modalità diversa da quanto previsto dal bando;
- Domande incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione;
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto e implica le conseguenze disciplinari, civili e penali correlate a false attestazioni o dichiarazioni.
- In caso di irregolarità sanabili nella domanda e/o allegati l'amministrazione contatterà l'istante per il perfezionamento dell'istanza;
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del modulo;
- L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione e comunque dovrà svolgersi entro e non oltre il termine indicato nello specifico contratto. Il periodo di attività verrà stabilito in sede di contratto in relazione al modulo. La determinazione del calendario e della scansione oraria sarà di competenza di esperto e tutor con il supporto della specifica figura di supporto al PON e dovrà essere autorizzata dal dirigente scolastico.
- L'Istituzione scolastica prevede con il presente bando l'adozione nella lettera di incarico di una clausola risolutiva espressa secondo cui la stessa Istituzione può revocare l'incarico in caso di inadempimento del tutor o dell'esperto rispetto ai compiti previsti e in relazione al mancato rispetto del calendario e del monte ore



previsto.

- Nel caso in cui l'Istituzione scolastica intenda non proseguire con la realizzazione delle attività previste dal PON per problemi di emergenza sanitaria, e/o di sicurezza e/o per riduzione del partecipanti al di sotto di 9 per due volte consecutive si procederà alla chiusura anticipata del modulo. La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfettario ma correlata alle ore di servizio effettivamente prestate. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Per la prestazioni effettuate saranno applicate le tariffe sopra specificate. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

PRIVACY

I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del modulo e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003 come novellato dal d.lgs 101/2018- adeguamento alla normativa europea GDPR 2016/679. L'informativa sull'uso dati personali è pubblicata sul sito della scuola all'indirizzo <http://www.liceoartisticocet.it/>

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico;

PUBBLICIZZAZIONE

Il presente bando viene pubblicizzato mediante: Pubblicazione all'albo on line della scuola , Pubblicazione sul sito della scuola nell'area "PON, Emanazione di apposita circolare. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola.

Allegati del presente Avviso:

Allegato 6 (Istanza di partecipazione Esperti interni e Tutor)

IL DIRIGENTE

Prof Ing Gaetano La Rosa

Documento firmato digitalmente